

Nazwa	Repozytoria cyfrowe
Nazwa w j. ang.	Digital repositories

Kod		Punktacja ECTS*	4
-----	--	-----------------	---

Koordinator	Dr hab. Władysław Marek Kolasa	Zespół dydaktyczny Dr hab. Władysław Marek Kolasa
-------------	--------------------------------	--

Opis kursu (cele kształcenia)

Celem zajęć jest zapoznanie słuchaczy z teoretycznymi i praktycznymi aspektami funkcjonowania nowoczesnych platform udostępniania dokumentów, w szczególności: repozytoriów i bibliotek cyfrowych oraz serwisów dystrybucji czasopism elektronicznych.

Warunki wstępne

Wiedza	-
Umiejętności	-
Kursy	-

Efekty kształcenia

	Efekt kształcenia dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	W01, Student zna terminologię z zakresu repozytoriów i bibliotek cyfrowych oraz główne projekty krajowe i zagraniczne.	K_W02 K_W07
	W02, Student zna standardy związane z przetwarzaniem i opracowaniem obiektów cyfrowych oraz techniki wykorzystywane w digitalizacji i konwersji zbiorów	K_W08 K_W13 K_W14
	W03. Student zna metody zarządzania i organizacji biblioteki cyfrowej	

Umiejętności	Efekt kształcenia dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych

	U01, Student potrafi oceniać i organizować informację o bibliotekach cyfrowych oraz wykorzystywać dostępne zasoby cyfrowe w pracy z czytelnikiem	K_U01 K_U02 K_U07
	U02, Student potrafi samodzielnie tworzyć proste obiekty cyfrowe oraz ich opis (proste metadane) oraz samodzielnie stosować proste techniki digitalizacji zbiorów	K_U08 K_U13

	Efekt kształcenia dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Kompetencje społeczne	K01. Student docenia rolę cyfrowych nośników informacji oraz znaczenie digitalizacji w kontekście ochrony i zabezpieczenia zbiorów.	K_K05 K_K01 K_K06
	K02. Student docenia wpływ nowoczesnej organizacji informacji naukowej na kierunki rozwoju nauki.	

Organizacja												
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach										
		A		K		L		S		P		E
Liczba godzin	10					30						

Opis metod prowadzenia zajęć

Do realizacji kursu zostaną wykorzystane następujące metody dydaktyczne: 1. wykład problemowy, 2. wykład konwersatoryjny, 3. rozmaite metody aktywizujące, w tym dyskusja dydaktyczna (związana z wykładem) oraz 4. metody praktyczne, w szczególności metoda projektu.

Formy sprawdzania efektów kształcenia

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Inne
W01					X			X			X		
W02					X	X					X		
W03					X			X			X		X
U01					X						X		
U02					X	X					X		
K01								X					
K02								X					

Kryteria oceny	<p>1. Indywidualne prace zaliczeniowe (projekty) – 0-60 pkt (praca obejmie treści poznane na wykładach i laboratorium). Wymagania merytoryczne, punktacja projektów i szczegóły techniczne nt. pracy zal. Zostaną uzgodnione w trakcie ćwiczeń, a następnie opublikowane na forum internetowym.</p> <p>Obowiązuje następująca skala ocen (1-100 pkt.):</p> <ul style="list-style-type: none"> • 50-60 pkt. – ocena dst • 61-70 pkt. – ocena plus dst • 71-80 pkt. – ocena db • 81-90 pkt. – ocena plus+ db • 91-100 pkt. – ocena bdb <p>Ocenie podlega:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktywny udział na zajęciach: 0-40 pkt • Indywidualne prace zaliczeniowe 0-60 pkt • Wymagania merytoryczne, punktacja projektów i szczegóły techniczne nt. pracy zal. zostaną uzgodnione w trakcie ćwiczeń, a następnie opublikowane na forum internetowym; <p>Termin wykonania pracy (2 tygodnie przed ostatnim spotkaniem).</p>
----------------	---

Uwagi	
-------	--

Treści merytoryczne (wykaz tematów)

<ol style="list-style-type: none"> 1. Historia bibliotek i repozytoriów cyfrowych 2. Współczesne projekty międzynarodowe i repozytoria rozproszone 3. Wybrane europejskie projekty narodowe 4. Polskie biblioteki cyfrowe 5. Przygotowanie materiałów do digitalizacji, prezentacja danych, standardy 6. Urządzenia do digitalizacji obiektów analogowych.
--

7. Adaptacja publikacji cyfrowych na potrzeby BC
8. Oprogramowanie do tworzenia, modyfikacji i konwersji dokumentów cyfrowych
9. Oprogramowanie do zarządzania BC
10. Proces publikowania i zarządzania BC
11. Organizacja i finansowanie BC. Statystyka dostępu.

Wykaz literatury podstawowej

Biblioteki cyfrowe / red. M. Próchnicka, M. Janiak, M. Krakowska. – Warszawa: Stowarzyszenie Bibliotekarzy Polskich, 2012

Stąd artykuły:

1. Kolasa W.M.: Biblioteki cyfrowe na świecie – powstanie i rozwój, s. 67-96
2. Janiak M.; Krakowska, M.: Ocena jakości bibliotek cyfrowych, s. 135-178
3. Kowalska M.: Koszty i finansowanie digitalizacji, s. 233-251
4. Janiak M.: Zagadnienia estetyczne a dobre biblioteki, s. 252-268
5. Bednarek-Michalska M.: Standardy i dobre praktyki budowania kolekcji cyfrowych, s. 269-283
6. Mazurek J.: Użytkownicy bibliotek Cyfrowych, s. 297-308
7. Mazurek C., Parkoła T., Werla M., Tworzenie i rozwój bibliotek cyfrowych, s. 341-361
8. Nahotko M. i in.: Opis dokumentów, s. 362-402
9. Kolasa, Władysław M.: Formaty dokumentów w bibliotekach cyfrowych, s. 413-432

Wykaz literatury uzupełniającej

1. McCue, Claudia: *Profesjonalny druk*. Gliwice 2007
2. Gehman, Chuch: *Systemy produkcyjne w poligrafii*. Warszawa 2007
3. Nahotko, Marek: *Metadane. Sposób na uporządkowanie Internetu*. Kraków 2004

Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

Ilość godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	10
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	30
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	10
Ilość godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	20
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	10
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	20
	Przygotowanie do egzaminu	20
Ogółem bilans czasu pracy		120
Ilość punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		4